



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Української військово-медичної академії

бригадний генерал медичної служби
Валерій САВИЦЬКИЙ

“ 18 ” грудня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про факультет перепідготовки та підвищення кваліфікації
Української військово-медичної академії

ПОГОДЖЕНО

Заступника начальника академії з
навчальної та наукової роботи

полковник медичної служби
Андрій ШВЕЦЬ

“ 18 ” грудня 2025 р.

Обговорено та схвалено на засіданні
Вченої ради Української військово-медичної академії

Протокол № 9 від 18 грудня 2025 р.

1. Загальні положення

1.1. Факультет перепідготовки та підвищення кваліфікації (далі – ФППК, факультет) є навчальним і адміністративним структурним підрозділом Української військово-медичної академії (далі – УВМА, Академія), що здійснює навчальну, науково-методичну, наукову та інші види робіт, пов'язаних з післядипломним навчанням працівників сфери охорони здоров'я.

1.1. Факультет підпорядковується заступнику начальника Академії з навчальної роботи.

1.2. У своїй діяльності факультет керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства (Міністра) оборони України, Міністерства освіти та науки України, Міністерства охорони здоров'я України, наказами (директивами, розпорядженнями) начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України, командувача Медичних сил Збройних Сил України та директора Департаменту військової освіти, науки, соціальної та гуманітарної політики Міністерства оборони України, начальника Академії, а також цим Положенням.

1.3. Факультет здійснює свою діяльність під керівництвом начальника Української військово-медичної академії, який особисто відповідає за його діяльність.

1.4. Основними завданнями факультету є:

підтримання бойової та мобілізаційної готовності факультету;

організація та контроль навчально-виховного процесу на факультеті;

удосконалення професійної майстерності лікарів (фармацевтів) за профілем з урахуванням новітніх досягнень медичної (фармацевтичної) науки і практики за наступними освітньо-кваліфікаційними рівнями: магістр, спеціаліст, лікар (фармацевтів) II, I та вищої кваліфікаційних категорії;

участь в розробці нових навчально-методичних матеріалів та удосконаленні існуючих;

наукова робота з актуальних питань військової медицини;

виконання плану комплектування факультету відповідно до затвердженого встановленим порядком Розрахунку чисельності слухачів циклів безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників, які проводяться в УВМА на календарний рік;

впровадження у навчальний процес сучасних методів, форм та методик навчання з використанням сучасних технологій навчання та з урахуванням досвіду здобутого під час виконання завдань з медичного забезпечення в АТО, ООС та під час воєнного стану;

участь у відборі кандидатів на навчання в академії;

проведення воєнно-ідеологічної роботи серед слухачів з метою розвитку в них патріотизму, сумлінного служіння народу незалежної України;

поліпшення навчально-виховного процесу, утримання матеріально-технічної бази факультету;

участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках тощо;

впровадження іншої, не забороненої законодавством України діяльності, пов'язаної із завданнями факультету.

1.5. Факультет відповідно до покладених на нього завдань здійснює такі функції:

проводить навчальну, методичну, виховну роботу, здійснює наукову та науково-технічну діяльність;

проводить підготовку та перепідготовку лікарів (провізорів) зі спеціальностей, що не передбачені в інтернатурі;

удосконалює зміст навчання слухачів з урахуванням змін структури Збройних Сил України, медичної служби, характеру і умов виконання покладених на них завдань, досвіду застосування військ у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки, локальних війнах та збройних конфліктах, досвіду повномасштабної російсько-української війни та їх медичного забезпечення;

забезпечує підвищення кваліфікації та професійного рівня наукових та науково-педагогічних працівників;

організує та забезпечує систематичне удосконалення професійних знань і навиків медичних працівників, спираючись на досягнення медичної науки і техніки, передовий досвід на циклах тематичного удосконалення, спеціалізації тощо;

контролює та безпосередньо приймає участь у розробці навчальних планів і програм, методичних матеріалів, лекцій і навчальних посібників;

надає консультативну допомогу начальникам закладів охорони здоров'я, медичних підрозділів військових частин, з питань обліку, визначення потреби та організації післядипломного навчання;

організовує та здійснює контроль навчальних занять;

вживає заходів щодо запобігання і протидії корупції;

забезпечує у межах своїх повноважень виконання заходів з приведення Академії на функціонування в умовах особливого періоду;

проводить діяльність, пов'язану з охороною державної таємниці; розробляє документи щодо приведення структурного підрозділу на функціонування в умовах особливого періоду та здійснює відповідні заходи у складі Академії;

надає консультативну і практичну допомогу керівникам структурних підрозділів Академії при вирішенні питань, що належать до його компетенції;

здійснює інші функції згідно з призначенням.

2. Організаційна структура та управління факультетом

3.1 До складу факультету входять наступні кафедри Академії:

- кафедра військової хірургії;
- кафедра військової терапії;
- кафедра анестезіології та реаніматології;
- кафедра авіаційної, морської медицини та психофізіології;
- кафедра щелепно-лицьової хірургії та стоматології;
- кафедра фізичної та реабілітаційної медицини;
- кафедра військової психіатрії, медичної та клінічної психології.

3.2. Кафедра є базовим структурним підрозділом факультету, що проводить навчальну і методичну роботу з однієї або кількох споріднених навчальних дисциплін, військово-наукову та виховну роботу зі слухачами, наукову та науково-технічну діяльність. У складі кафедри, за необхідністю, можуть створюватися предметно-методичні комісії, які спільно проводять навчальну та методичну роботу з груп навчальних дисциплін або певної навчальної дисципліни.

3.3. Кафедри здійснює діяльність відповідно до Положення про кафедру.

4. Організація освітнього процесу

4.1. Факультет здійснює підготовку за видами і формами навчання, що передбачені Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 р. № 725 “Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я”, “Положення про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої військової освіти”, що затверджено наказом Міністерства оборони України від 15.02.2024 № 120.

4.2. Порядок проходження циклів навчання, одержання відповідних сертифікаті (посвідчень) визначаються наступними основними керівними документами, а саме:

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16.03.2022 № 493 “Про внесення змін до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22 червня 2021 року № 1254” (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 01 kvitnya 2022 roku za № 372/37708).

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 31.08.2023 № 1555 “Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства охорони здоров'я України” (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 15.09.2023 r. za № 1635/40691).

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 10.11.2022 № 2016 “Про подальше удосконалення системи післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку фахівців з фаховою передвищою, початковим рівнем (короткий цикл) та першим (бакалаврським) рівнем вищої

медичної і фармацевтичної освіти та магістрів з медсестринства” (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 10 січня 2023 р. за № 39/39095).

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 25.07.2023 № 1347 “Про затвердження Переліку циклів спеціалізації та тематичного удосконалення за лікарськими та фармацевтичними (провізорськими) спеціальностями” (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 10 серпня 2023 р. за № 1362/40418) (зі змінами).

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 23 січня 2024 року № 112 “Про затвердження Номенклатури спеціальностей професіоналів у галузі охорони здоров'я у закладах охорони здоров'я, Переліку циклів спеціалізації та тематичного удосконалення за спеціальностями професіоналів у галузі охорони здоров'я у закладах охорони здоров'я та професіоналів з вищою немедичною освітою” (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 30 січня 2024 року за № 159/41504) (зі змінами).

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16.04.2025 № 650 “Про затвердження Порядку проведення атестації працівників сфери охорони здоров'я та внесення змін до деяких наказів Міністерства охорони здоров'я України” (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 28 травня 2025 року за № 824/44230).

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 05.07.2025 № 1065 “Деякі питання підготовки та професійної діяльності за професіями у сфері охорони здоров'я” (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 23 липня 2025 року за № 1109/44515).

Наказ Міністерства оборони України від 21.12.2015 № 744 “Про затвердження Концепції дистанційного навчання у Збройних Силах України”.

Наказ Міністерства оборони України від 05.07.2022 № 175/нм “Про організацію підготовки офіцерського, сержантського і старшинського складу у вищих військових навчальних закладах, закладах фахової передвищої військової освіти Міністерства оборони України та військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти”.

Наказ Міністерства оборони України від 06.02.2025 № 85/нм “Про організацію та проведення курсів підвищення кваліфікації у вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти і закладах фахової передвищої військової освіти у 2025 - 2026 роках”.

4.3. Основним документом, що визначає напрям та зміст перепідготовки і підвищення кваліфікації є програма та навчальний план. В окремих випадках навчання проводиться за індивідуальними планами, підписаними начальником кафедри та затвердженими начальником академії.

4.4. Навчання на факультеті проводиться за навчальними планами, які розробляються начальниками кафедр спільно з начальником факультету, обговорюються на засіданні предметно-методичної комісії, Вченою радою та затверджуються начальником Академії. Навчальні програми циклів спеціалізації та передатестаційних циклів (для провізорів) та тематичного

удосконалення розробляються науково-педагогічними працівниками кафедр академії на основі програм розроблених провідними ВМН(Ф)З МОЗ України III-IV рівня акредитації з урахуванням вимог замовника (командування Медичних сил Збройних Сил України), обговорюються на засіданні предметно-методичної комісії, затверджуються Вченою радою Академії та начальником Академії.

4.5. Заняття на факультеті проводяться з використанням найновіших методів навчання і включають лекції, семінари, практичні і лабораторні заняття, ділові ігри, тематичні дискусії, обмін досвідом, науково-практичні та методичні конференції слухачів, стажування і самостійну роботу на профільюючих кафедрах.

4.6. На факультеті здійснюються такі види контролю: вхідний (тестування); поточний (контрольні роботи, реферати); підсумковий (іспити, заліки, читання відкритих лекцій - для професорів, доцентів, старших викладачів; проведення відкритих практичних занять - для асистентів і викладачів).

4.7. Навчальний рік встановлюється календарний. Навчальний процес на кафедрах факультету організовується відповідно до "Розрахунку чисельності слухачів циклів безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників, які проводяться в Українській військово-медичній академії на календарний рік", інших розпорядчих документів та відповідно до навчальних планів і програм.

4.8. Заняття проводяться за розкладом занять, складеним кафедрою відповідно до навчального плану на весь термін циклу та помісячно.

4.9. За дотримання викладачами та слухачами навчального процесу, розкладу занять кафедри, навчальної програми, навчального плану відповідає визначена особою наказом начальника Академії "Про організацію освітньої діяльності УВМА на навчальний рік" та начальники відповідних кафедр.

4.10. Начальник факультету забезпечує організацію та контроль навчально-виховного процесу на факультеті, наукової і науково-технічної діяльності підпорядкованих кафедр. Використовує практику раптових перевірок кафедр і підрозділів.

4.11. Навчальна робота на циклах навчання передбачає заняття під керівництвом викладача, самостійну роботу і контроль знань слухачів; на початку занять – вхідний (базовий) контроль, а в кінці – вихідний (заключний).

4.12. На факультеті встановлюються такі основні види занять під керівництвом викладача: лекції, практичні та лабораторні заняття, семінари, обходи і консультації професорів або доцентів з клінічним розбором хворих, групові вправи, тактико-спеціальні заняття, самостійна робота слухачів під керівництвом викладачів. Під час занять головна увага звертається на відпрацювання і закріплення практичних навиків слухачів.

4.13. Кількість навчальних груп визначається залежно від кількості викладачів без урахування начальника кафедри. Число слухачів в навчальній

групі залежить від профілю спеціальності, циклу навчання та середньорічного показника педагогічного навантаження.

5. Порядок перепідготовки та підвищення кваліфікації військовослужбовців та працівників Збройних Сил України медичних і фармацевтичних спеціальностей

5.1. На факультеті встановлений наступний Порядок перепідготовки та підвищення кваліфікації військовослужбовців та працівників ЗС України медичних і фармацевтичних спеціальностей в МО України, а саме: замовник (КМС ЗСУ) надсилає до академії виклики кандидатів на перепідготовку та підвищення кваліфікації медичного складу в УВМА на календарний рік.

5.2. Заступник начальника Академії з навчальної та наукової роботи здійснює координацію та контроль за організацією навчання слухачів на циклах перепідготовки та підвищення кваліфікації.

5.3. Зарахування слухачів на навчання на факультет здійснюється наказом начальника Академії відповідно до викликів, за поданням рапорту начальника факультету.

5.4. Начальник факультету видає квиток слухача, для реєстрації слухачів на кафедрах у академічних журналах та проведення обліку відвідувань на відповідних циклах підвищення кваліфікації.

5.5. Начальники кафедр:

забезпечують навчальний процес відповідних циклів:

доповідають рапортом начальнику факультету перепідготовки та підвищення кваліфікації про прибуття на навчання (протягом 3 днів); про закінчення відповідних циклів перепідготовки та підвищення кваліфікації, про виконання навчальних програм, складання іспиту слухачами всіх категорій;

щотижня (щосереди) проводиться звірка про кількість слухачів з факультетом для виявлення та попередження розбіжностей у кількості слухачів, які прибули на факультет та на кафедри;

поширено контроль за відвідуванням занять на кафедрах та не допускаються випадки порушень навчальної дисципліни слухачами;

не допускаються розбіжності у кількості осіб, які закінчили навчання та здали комп'ютерне тестування слухачів;

надаються екзаменаційні відомості до навчального відділу після закінчення відповідних циклів.

5.6. Відрахування слухачів в період навчання (невиконання навчального плану, недисциплінованість, порушення правил внутрішнього розпорядку, запізнення без поважних причин тощо) здійснюється за поданням рапорту відповідної кафедри та начальника факультету на підставі наказу начальника Академії з видачею відповідної довідки про перебування в Академії з зазначенням причини відрахування.

5.7. Допуск до іспитів по циклам спеціалізації здійснюється наказом начальника академії за поданням начальника кафедри при умові виконання план-графіку навчального процесу. Закінчення навчання слухачів оформлюється наказом начальника Академії.

5.8. Посвідчення, сертифікат лікаря (фармацевта)-спеціаліста видається на підставі наказу начальника Академії про закінчення навчання слухачами факультету на відповідному циклі. Оформлює навчальний відділ, реєструються і видаються слухачам під розпис.

6. Документація факультету

6.1. Положення про факультет;

6.2. Посадові інструкції (функціональні обов'язки) кожного працівника з позначкою "Ознайомлений", особистим підписом і датою ознайомлення наприкінці документа, затверджені начальником академії;

6.3. Розрахунок чисельності слухачів циклів безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників, які проводяться в Українській військово-медичній академії на календарний рік.

6.4. Розклади занять слухачів факультету на кафедрах Академії на місяць.

6.5. Списки слухачів які навчаються на факультеті.

6.6. Нормативні документи що визначають діяльність факультету (накази, рішення, розпорядження Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я, Міністерства оборони України тощо);

6.7. Вхідні документи (накази, розпорядження по академії, листи тощо, що стосуються діяльності факультету);

6.8. Вихідні документи (службові, доповідні записки, клопотання, довідки, листи, розпорядження по факультету тощо, що стосуються діяльності факультету);

6.9. Книги обліку слухачів факультету.

6.10. Книга обліку видачі путівок на цикли навчання на ФППК.

6.11. Плани розвитку і удосконалення навчально-матеріальної бази кафедр факультету на навчальний рік..

6.12. План підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр факультету на навчальний рік.

6.13. План контролю навчального процесу на факультету керівним складом академії.

6.14. Звіт про освітній процес факультету за навчальний рік.

7. Слухачі факультету

7.1. Прийом слухачів на факультет здійснюється за рішенням командувача Медичних сил Збройних Сил України на основі замовлень за направленням керівників закладів охорони здоров'я в системі Міністерства

оборони України та командирів військових частин, а також за прямими угодами з іншими юридичними та фізичними особами.

7.2. Слухачі мають право:

користуватись лабораторіями, кабінетами, аудиторіями, читальними залами, бібліотеками та іншими навчальними і навчально-допоміжними підрозділами;

брати участь через виробничі наради кафедри (факультету) в обговоренні питань удосконалення навчального процесу та інших, пов'язаних з навчанням і побутом слухачів.

брати участь в клінічних і теоретичних конференціях, що проводяться в академії, на клінічних базах і кафедрах.

7.3. Слухачі зобов'язані:

вдосконалювати і поглиблювати професійні знання, вміння і навички;

в повному обсязі виконувати навчальний план і програму циклу спеціалізації або підвищення кваліфікації; виконувати правила внутрішнього розпорядку в навчальних приміщеннях і гуртожитках.

7.4. Слухачі, які виконали всі вимоги навчального плану і програми, допускаються до складання іспитів (тестів).

7.5. Слухачам, які склали іспити, видається документ встановленого зразка.

8. Майно факультету

8.1. За факультетом для забезпечення навчальної діяльності закріплюються приміщення, комп'ютери, комп'ютерні мережі, оргтехніка, лабораторії та їх обладнання, засоби зв'язку та телекомунікації.

8.2. Факультет несе відповідальність за збереження майна та дотримання порядку в закріплених за ним приміщеннях.

9. Контроль за діяльністю факультету

9.1. Контроль за діяльністю факультету здійснює начальник Академії та заступник начальника Академії з навчальної та наукової роботи.

9.2. Начальник факультету звітує про свою діяльність перед Вченою радою Академії, начальником академії та заступником начальника Академії з навчальної та наукової роботи.

9.3. Контроль за діяльністю факультету та перевірка певних видів роботи може здійснюватися, за рішенням начальника Академії та заступника начальника Академії з навчальної та наукової роботи, іншими посадовими особами та структурними підрозділами Академії.

10. Фінансування факультету

10.1. Фінансування навчально-виробничої роботи факультету здійснюється за рахунок коштів, які виділяються з бюджету на підготовку кадрів і підвищення кваліфікації працівників охорони здоров'я; коштів спеціального фонду державного бюджету, у тому числі одержаних від надання платних послуг та за окремими нормативами, виділеними академією; інших джерел, що не суперечать Статуту Академії.

10.2. Кошти, які виділяються на утримання факультету, закладаються в кошторис Академії.

11. Прикінцеві положення

11.1. Це Положення затверджується Вченою радою Академії і вводиться в дію наказом начальника Академії.

11.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

11.3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Начальник факультету перепідготовки та підвищення кваліфікації
Української військово-медичної академії
полковник медичної служби



Наталія КОЗАК